

## Mit Frauen an die Spitze Mentoring für Frauen in Kommunalverwaltungen

Eine Kooperation der  
kommunalen Gleichstellungsbeauftragten der Emscher-Lippe-Region,  
des Studieninstituts für kommunale Verwaltung Emscher-Lippe  
und des Zentrums Frau in Beruf und Technik

### **Online-Bewerbungsbogen für Mentees\***

#### I. Persönliche Daten

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Arbeitgeber/Dienstherr/Verwaltung/Fachbereich/Abteilung/Sachgebiet:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Wohnort:

Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit wöchentlichem Stundenumfang von            Stunden

Meine **dienstliche** Kontaktadresse:

Telefon:

Telefax:

E-Mail-Adresse:

Meine **private** Kontaktadresse:

Telefon:

Handy:

Telefax:

E-Mail-Adresse:

---

\* Alle Angaben werden selbstverständlich vertraulich behandelt und dienen nur zur Vermittlung einer geeigneten Mentorin bzw. eines geeigneten Mentors. Dies gilt auch für den Lebenslauf und das Motivationsschreiben, das Sie bitte dem Bewerbungsbogen beifügen.

## II. Meine Motivation

Bitte erläutern Sie in einem **gesonderten Anschreiben** Ihre Motivation für die Teilnahme am Mentoring so, dass Sie den Beirat davon überzeugen können, Sie für die Aufnahme in das Programm auszuwählen.

Ich möchte am Mentoring aus folgenden Gründen teilnehmen (z. B. besondere berufliche Situation, spezielle Problem- oder Fragestellungen...):

## III. Meine konkreten Ziele

## IV. Erwartungen an das Mentoring

Vom Mentoring erwarte ich:

- Laufbahnplanung/Karrierestrategie
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Führungsverhalten/-qualifikation
- Selbstpräsentation/Durchsetzungsfähigkeit
- Konfliktbewältigung
- Arbeits(zeit)organisation
- Kontakte/Aufbau eines Netzwerks
- Sonstiges:

Für die Tandembildung wünsche ich mir, wenn möglich:

- eine weibliche Führungskraft
- eine männliche Führungskraft
- ich habe keine Präferenz für eine weibliche oder männliche Führungskraft.

## V. Beruflicher Werdegang

Ich habe folgende berufliche Ausbildung bzw. Qualifikation (z. B. Fachhochschulstudium, Angestelltenlehrgang II, Jura- oder BWL-Studium an der Universität, usw.):

- Verwaltungswirtin mittlerer nichttechnischer Verw.-Dienst mit Aufstiegsprüfung g.D.
- Diplom-Verwaltungswirtin gehobener nichttechnischer Verw.-Dienst
- Verwaltungsangestellte
  - Angestelltenlehrgang I
  - Angestelltenlehrgang II
- Verwaltungsfachangestellte (VFA)
  - Angestelltenlehrgang II
- Studium an
  - Universität
  - Fachhochschule
  - Gesamthochschule

Fachrichtung:

Derzeitige berufliche Position:

Funktionsbezeichnung/Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe:

Ich übe Führungs- und Personalverantwortung seit                      Jahren aus.

Ich bin derzeit verantwortlich für                      Mitarbeiter/innen.

## VI. Sonstiges

Außerdem ist für mich Folgendes von großer Bedeutung (z. B. persönliche Lebenssituation, besonders ausgeprägte Interessen):

Für das Mentoring könnten noch folgende ehrenamtliche bzw. nebenamtliche Tätigkeiten von mir von Interesse sein (z. B. Dozentinnentätigkeit, Kommunalpolitik usw.):

## VII. Einverständniserklärung

Ich bin darüber informiert, dass das Mentoring-Programm neben den regelmäßigen Treffen mit der Mentorin bzw. mit dem Mentor auch begleitende Veranstaltungen (Auftaktveranstaltung, Zwischenworkshop, Menteetreffen und Abschlussveranstaltung) umfasst.

Mir ist ebenso bekannt, dass während des Mentoringjahres in einem kleinen Team von Mentees eine Projektarbeit zu erstellen und bei der Abschlussveranstaltung zu präsentieren ist.

### Fotoverwendung:

Bei den Veranstaltungen des Begleitprogramms werden Foto- und u.U. auch Filmaufnahmen gemacht. Mit der Verwendung im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des Projektes „Mit Frauen an die Spitze!“ erkläre ich mich einverstanden.

Ja, ich stimme der Verwendung der Fotos zu.

### Datenschutzerklärung:

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung, insbesondere in die Erhebung, Speicherung, Nutzung und Übermittlung gem. §13 Telemediengesetz (TMG) freiwillig, jedoch erforderlich ist.

Ich willige in die Erhebung, Speicherung, Nutzung und Übermittlung meiner persönlichen Daten zum Zwecke der Durchführung des Mentoring-Programms „Mit Frauen an die Spitze!“ durch das Zentrum Frau in Beruf und Technik, Castrop-Rauxel, ein. Die persönlichen Daten werden ausschließlich für die Zuordnung passender Mentoringpartnerinnen und –partner, das sogenannte Matching, verwendet. Die Kontaktdaten werden für den Versand von Einladungen und Informationsmaterialien zu den Veranstaltungen des Begleitprogramms und der Netzwerktreffen verwendet.

Ja, ich willige in die Datenschutzerklärung ein.

Ich erkläre mich außerdem damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten (Name, Funktion, Arbeitgeber, dienstliche Emailadresse und dienstliche Telefonnummer), zur Unterstützung der Vernetzung der Teilnehmenden untereinander an die TeilnehmerInnen des Programms weitergegeben werden.

Ja, ich stimme der Weitergabe meiner Kontaktdaten für diesen Zweck zu.

---

Datum / Unterschrift